



YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

2019-2020 BAHAR DÖNEMİ

YARIYIL SONU SINAVLARINA İLİŞKİN USUL ve ESASLAR

YTÜ Online Kampüs Sınav Modülü üzerinden Uzaktan Eğitim yoluyla online (çevrimiçi) uygulanacak final (yarıyıl sonu) sınavlarına ilişkin usul ve esaslar, YÖK tarafından belirlenen Pandemi Dönemi Ölçme Değerlendirme İlkeleri doğrultusunda belirlenmiştir.

1. Üniversitemiz senatosunun aldığı karar gereği, yarıyıl sonu sınavları akademik takvimde belirtilen tarihlerde (final sınavları 15 – 27 Haziran 2020, bütünleme sınavları 09 – 14 Temmuz 2020) yapılacaktır. Bu tarihlerden önce ve sonra yarıyıl sonu sınavı yapılmayacaktır.
2. Sınavların, şeffaf ve denetlenebilir olmasının sağlanması ile kayıt altına alınması ve arşivlenmesi açısından, online sınavlar, yalnızca üniversitemize ait kurumsal Online Kampüs Sistemi Sınav Modülü üzerinden yapılacaktır.
3. Yapılacak sınavlar Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından geliştirilen platformlar aracılığıyla yapılacaktır. Yarıyıl sonu sınavları <https://onlinekampus2.yildiz.edu.tr> veya <https://onlinekampus3.yildiz.edu.tr> platformları üzerinden gerçekleştirilecektir. Sunum gerektiren derslerde ise <https://onlinekampus.yildiz.edu.tr> üzerindeki Toplantı Modülü kullanılacaktır.
4. Lisans Bitirme Çalışması (tez, proje vb.) sunumları, Online Kampüs Sistemi'nde (<https://onlinekampus.yildiz.edu.tr>) yer alan Toplantı Modülü kullanılarak gerçekleştirilecektir. Lisans Bitirme Çalışması (tez, proje vb.) dosya teslimlerinin online olarak <https://onlinekampus2.yildiz.edu.tr> veya <https://onlinekampus3.yildiz.edu.tr> platformları üzerinde tanımlanacak proje aktivitesi ile 15 Haziran 2020 tarihine kadar yapılması (olası aksaklıklar nedeniyle 16 Haziran 2020 tarihinde de alınabilir) ve Bitirme Çalışması sunumlarının ise yarıyıl sonu sınavlarının çok yoğun olmadığı gün ve saatlerde (eğer öğrencinin ve Bitirme Jürisinin şartları uygunsa akşam saatlerinde) yapılması gereklidir.
5. Yarıyıl sonu sınavları sınav programlarının, sınav tarihinden en az bir hafta önce ilgili bölümlerce web sitelerinde ilan edilmesi gereklidir. Bölümlerce yapılacak yarıyıl sonu sınavlarında hiçbir dersin sınav tarihi bölümün diğer dersleriyle çakışmamalıdır. Özellikle servis derslerinin sınavlarının olduğu gün ve saatlere kesinlikle bölüm sınavı konulmaması gereklidir.
6. Sınavlar, dersin yürütücüsü tarafından, sınav tarihinden en az bir hafta önce Online Kampüs Sistemi Sınav Modülüne tanımlanmalıdır.(Sınav soruları sınav saatine kadar eklenebilir.)
7. Aynı kodlu dersin farklı grupları için ortak bir yarıyıl sonu sınavı yöntemi (online sınav, ödev veya projeden biri) uygulanacak ve farklı gruplar aynı gün ve saatte sınava gireceklerdir.

8. Her bir ders için dersi veren ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilerine, 15 Haziran tarihinden en az bir hafta önce USIS üzerinden e-posta ile veya öğretim elemanının Avesis sayfası üzerinden aşağıdaki bilgilerin duyurulması gereklidir:
 - i. Sınavlarda hangi yöntemin uygulanacağı (çoktan seçmeli sınav, klasik sınav, ödev veya proje) bilgisi,
 - ii. Sınavın işleyişi, soru sayısı, sınavın süresi, puanlama ilkeleri vb. bilgileri,
 - iii. Açık ve net olarak öğrenci sorumlulukları ve etik kurallar bilgisi,
 - iv. Ödev, proje ve araştırma raporlarının değerlendirilmesinde intihal tespit programlarının kullanılacağı bilgisi,
 - v. Öğretim elemanı ile iletişim kurulabilecek e-posta adresi bilgisi.
9. Yapılacak online sınavlarda ve sınav yerine öğrencilere verilen ödev/proje çalışmalarında dersin kredisi ve AKTS iş yükünün göz önünde bulundurulması gereklidir.
10. Sınav sorularına itirazlar, ilgili öğretim elemanının Avesis'te belirtilen e-posta adresine, öğrenci ve ders bilgilerini içerecek şekilde yapılmalıdır.
11. Sınav sonuçlarına itiraz (maddi hata itirazı) ise öğrencinin dersi aldığı bölüm başkanlığına hitaben yazılmış ıslak imzalı dilekçenin taranarak bölümün kurumsal e-posta adresine gönderilmesi yoluyla gerçekleştirilmelidir.
12. Dijital ortamlara erişimi olmayan öğrencilerimiz, buldukları bölgedeki Üniversite, Milli Eğitim Bakanlığı ve diğer kamu kurumlarının bilgisayarlarını ilgili birimlerden kimlik kartı ibrazı yolu ile randevu alarak kullanabileceklerdir.
13. Sınav süresince öğrencinin sınav logları tutulacak olup hangi IP'den bağlandığı, gerçek bir sistem arızası olup olmadığı gözlemlenebilecektir. Kabul edilebilir sebeplerle sınava giremeyen veya sınav esnasında birtakım teknik problemler yaşayarak sınavı tamamlayamayan öğrenciler için telafi amaçlı online mazeret sınavı imkanı verilecektir. Bu öğrencilerin, durumlarını açıklayıcı bir dilekçe yazarak imzalayıp mazerete delil teşkil edecek belgelerle birlikte taratarak veya resmini çekerek (jpg, pdf formatında) kayıtlı olduğu bölüm başkanlığının kurumsal e-posta adresine akademik takvimde belirtilen tarihe kadar göndermesi gerekmektedir. Dilekçeler ilgili kurullarca değerlendirilip öğrencinin mazeret sınavına girip giremeyeceği kendisine bölümü tarafından bildirilecektir. Mazereti kabul edilen öğrencilerin mazeret sınavları akademik takvimde belirtilen tarihlerde ilgili bölüm başkanlığı tarafından koordine edilir. Bu sınavlar, mazeret sınavlarına esas teşkil eden sınavlarda uygulanan yöntem ile yapılacaktır.
14. Çoktan seçmeli sınavlarda aşağıdaki online sınav güvenlik tedbirleri uygulanacaktır:
 - i. Online Sınav Modülünde sınav ekranı tam ekran modunda çalışacak şekilde ayarlanmıştır.
 - ii. Online Sınav Modülünde, hem sorular hem de soruya ait şıklar rastgele ve karışık düzende sunulacaktır. Öğrenci sisteme her girdiğinde soru ve seçenek sırası değişmektedir.
15. Online Sınav Modülünde tanımlanan sınavlar, belirtilen gün ve saatte otomatik olarak aktif olacaktır. Öğrencilerin Online Sınav Modülüne girişleri, (varsa) yüklemeleri gereken dokümanlar vb. durumlarda yaşanabilecek aksaklıklara karşı sınav süresinin en az 10 dakika uzun tutulması yerinde olacaktır.
16. Online Sınav Modülünde, çoktan seçmeli sınav için öğretim elemanı tarafından en az 2 en fazla 5 seçenek olacak biçimde test sorusu hazırlanabilmektedir.
17. Online Sınav Modülünde, çoktan seçmeli sınav sonuçları öğretim elemanı tarafından Excel formatında indirilebilecektir.

18. Online Sınav Modülünde, öğretim elemanı tarafından sınav, ödev ve proje dosyaları toplu olarak indirilebilecektir.
19. Dezavantajlı/engelli öğrencilerin sınavlarının dijital ortamda sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması konusu ilgili Fakülte ve Bölümlerce yürütülecektir.
20. Öğretim elemanları, klasik sınav, ödev veya proje gibi sınavları soru bazlı sisteme yükleyebileceklerdir. Bu işlemi yapmak için sistem üzerinde 4 soruluk sınav için 4 ayrı sınav tanımlanmalıdır. Örneğin 4 soruluk bir sınav ve sınav başlangıç saatinin 10:00 olduğu durumda 1. soru için 10:00-10:20, 2. soruyu 10:25-10:40, 3. soruyu 10:45-11:00 ve 4. soru için 11:05-11:30 gibi zaman dilimleri belirleyerek yapabileceklerdir. Burada her soru için verilecek olan süre öğretim elemanı tarafından soru zorluğuna göre belirlenebilecektir. Her sorunun cevaplama ve yükleme işlemleri soru için verilen süre içerisinde yapılmalıdır.
21. Çeşitli bilgisayar programları kullanılmasını gerektiren uygulamalı sınavlarda; üniversitemiz tarafından lisansı sağlanmayan yazılımlar **kullanılmamalıdır**.
22. Lisansüstü online sınav süreçlerine ilişkin usul ve esaslar enstitüler tarafından belirlenecektir.
23. Online sınav süreçleri boyunca yaşanabilecek teknik problemler ve sistemsel aksaklıklar için uzem@yildiz.edu.tr üzerinden teknik destek sağlanacaktır. Telefon aracılığıyla teknik destek, yoğunluk nedeniyle yapılmayacaktır.